



## Skovbo Data tilbyder at gennemgå din kirkegård og danne rapport med bilag på i alt 15 forskellige punkter.

Efter hånden som tiden går og flere forskellige gravere med hver deres arbejdsmåde arbejder i kirkegårdssystemet, vil næsten med sikkerhed opstå fejl og usammenhængelser i kirkegårdssystemet.

Vi har efterhånden gennemgået rigtig mange kirkegårde rundt i landet og har fundet overraskende mange både store og små fejl, der med tiden giver et rodet og uoverskueligt system, som gør systemet mindre effektivt og ofte besværligt, at arbejde i.

Fejlene opstår typisk fordi en graver bruger systemet anderledes end det er tiltænkt måske på grund af manglende undervisning i korrekt brug.

Da en del fejl ligger i både varekartotek og i legataftaler, der ikke længere er gyldige, men hvor arbejdet stadig udføres, har der i de kirkegårde, vi har gennemgået været en uvæsentlig økonomisk gevinst for kirkegården ved at få gennemgået kirkegården.

Skovbo Data kan også tilbyde, at rette data op mod betaling. Tidsforbruget på de enkelte rettelser er angivet under de enkelte punkter i rapporten.

I forbindelse gennemgangen laver vi en meget grundig rapport med tilhørende bilag, der nøje beskriver fejlene og lidt om, hvordan man får dem rettet.

Kontakt [sd@skovbodata.dk](mailto:sd@skovbodata.dk) eller supporten på telefon 5752 7551

Følgende punkter bliver gennemgået i rapporten:

- \* Konsistens i nr./afd. på gravsteder tjekkes.
- \* Gravsteder tjekkes for erhvervet dato og antal pl.
- \* Gravsteder uden erhvervsdato (bruges bl.a. i gravstedsbrevene).
- \* Udløbende gravsteder hvor udløbet/må sælges markering er forkert.
- \* Gravsteder med udløbsdato tilbage i tid.
- \* Aktive begravede (med fredning) uden debitor, der kan kontaktes.
- \* Aktive debitorer uden CPR nummer.
- \* Spærrede debitorer uden gravsteder (Skal slettes pga. GDPR)
- \* Liste over ubetalte fakturaer.
- \* Liste over ubogførte fakturaer (bør nulstilles og bogføres)
- \* Gennemgang af varekartotek i forhold til varegrupper og momskoder.
- \* Gennemgang af varekartotek i forhold til afregningsterminer, arbejdslistetyper og GIAS
- \* Liste over udløbne legater med ydelser.
- \* Gennemgang af digital dødsanmeldelse for uafsluttet sager.
- \* Gennemgang af fejlede e-Boks leverancer.

